



OTWARTA*/ ZAMKNIĘTA/PRACY TYMCZASOWEJ*****
(UWAGA: oferta otwarta to zgoda na podanie do wiadomości danych pracodawcy)

--

CZĘŚĆ I: INFORMACJE NA TEMAT PRACODAWCY

Nazwa:	
Adres:	
Telefon, fax:	
E-mail, strona internetowa:	
Podstaw. rodzaj dział. wg PKD 2007:	
Numer NIP i REGON:	NIP: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> REGON: <input type="text"/>
Forma prawna:	Prywatna: <input type="checkbox"/> Publiczna: <input type="checkbox"/>
Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktu w sprawie oferty (imię i nazwisko, telefon):	
Liczba zatrudnionych pracowników:	
Agencja zatrudnienia:	TAK: <input type="checkbox"/> NIE: <input type="checkbox"/>

INFORMACJE NA TEMAT ZGŁOSZONEGO MIEJSCA PRACY

Nazwa i Kod zawodu wg PKZiS (6-cyfrowy):	Nazwa: _____	Kod zawodu: <input type="text"/>
Nazwa stanowiska (stosowana przez pracodawcę):		
Ogólny zakres obowiązków:		
Liczba wolnych miejsc pracy, w tym dla osób niepełnosprawnych:	Ogółem: <input type="checkbox"/>	Niepełnosprawni: <input type="checkbox"/>
Miejsce pracy (jeżeli inne niż siedziba podać przyczynę):		
Rodzaj umowy:	Na czas nieokreślony: <input type="checkbox"/>	Na czas określony: <input type="checkbox"/>
	Umowa zlecenie: <input type="checkbox"/>	Umowa o dzieło: <input type="checkbox"/>
		Umowa na zastępstwo: <input type="checkbox"/>
		Inne: <input type="checkbox"/>
System i rozkład czasu pracy:	Jednozmianowość: <input type="checkbox"/>	Dwie zmiany: <input type="checkbox"/>
	Ruch ciągły: <input type="checkbox"/>	Inne: <input type="checkbox"/>
Wymiar czasu pracy:	Pełny: <input type="checkbox"/>	Niepełny (ile?): <input type="text"/>
Wynagrodzenie i system wynagradzania:	Wynagrodzenie brutto w PLN: <input type="text"/>	System: czasowy <input type="checkbox"/> akordowy <input type="checkbox"/> prowizyjny <input type="checkbox"/>
Data rozpoczęcia pracy, w tym okres zatrudnienia:		

OCZEKIWANIA DOTYCZĄCE KANDYDATA

Poziom wykształcenia:				
Doświadczenie zawodowe:				
Znajomość języków obcych, w tym języka polskiego:	Język polski (dot. oferty dla obywateli EOG):	Jęz.obcy:.....	Jęz.obcy:.....	
	Podstawowy(A)*	Podstawowy(A)	Podstawowy(A)	
	Samodzielności (B)	Samodzielności (B)	Samodzielności (B)	
	Biegły (C)	Biegły (C)	Biegły (C)	
*Zgodnie z tabelą samooceny opracowaną przez Radę Europy (Google: EUROPASS)				
Umiejętności i uprawnienia (m.in. prawo jazdy):				

Inne, w tym zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw EOG:	
--	--

DODATKOWE WARUNKI PŁACY I PRACY (dot. oferty dla obywateli EOG)

Koszt wyżywienia i zakwaterowanie (kto ponosi):	
Koszt podróży lub przeprowadzki (kto ponosi):	
Inne:	

SPOSÓB APLIKOWANIA

Rodzaj kontaktu z pracodawcą: (np. telefoniczny, osobisty, mailowy):		Język w jakim należy składać dokumenty, używać jęz. oficjalnie obowiązujących w UE (dot. oferty dla obywateli EOG):	
Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktu w sprawie oferty (imię i nazwisko, telefon):			
Wymagane dokumenty w tym CV przekazywane są bezpośrednio do pracodawcy:	TAK: <input type="checkbox"/>		NIE: <input type="checkbox"/>
	w przypadku zaznaczenia opcji "TAK" nie wypełnia się części III i IV (dot. oferty dla obywateli EOG)		
	Podać dokładny adres, nr faksu, e:mail itp., na który dokumenty mają być przekazywane: _____		

CZĘŚĆ II: POSTĘPOWANIE Z OFERTĄ PRACY (wypełnia pracownik PUP)

Data ważności oferty pracy:	
Data przekazania oferty do wybranego PUP:	
Forma kontaktu pracownika z PUP z pracodawcą:	osobista <input type="checkbox"/> telefoniczna <input type="checkbox"/> poczta elektroniczna <input type="checkbox"/> inne.....
Częstotliwość kontaktów pracownika z PUP z pracodawcą:	co 3 dni <input type="checkbox"/> raz w tygodniu <input type="checkbox"/> raz w miesiącu <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> w razie potrzeby
Zasięg upowszechniania oferty:	Miasto: <input type="checkbox"/> Powiat: <input type="checkbox"/> Województwo <input type="checkbox"/> Kraj: <input type="checkbox"/> Kraje Unii Europejskiej/EOG (jakie?): _____
Data przekazania oferty do wybranego WUP (dot. oferty dla obywateli EOG):	
WUP, do którego przekazano ofertę oraz imię i nazwisko Doradcy EURES z WUP obsługującego ofertę pracy (dot. oferty dla obywateli EOG):	
Data, pieczęć i podpis pracownika PUP przyjmującego ofertę:	

Oświadczenie pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy

- Zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.) – art. 36 ust. 5e i 5f oświadczam, że:
 - nie zawarłem/łam w ofercie pracy wymagań, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.
 - w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie zostałem/am został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
- Oświadczam również, że zgłaszana oferta pracy nie jest w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju.
- Jestem świadomy, że zgłoszenie oferty jako OTWARTEJ spowoduje podanie do wiadomości publicznej danych umożliwiających moją lub mojej firmę identyfikację przez inne osoby.

DATA I PODPIS PRACODAWCY

.....

* OFERTA OTWARTA – zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy
 ** OFERTA ZAMKNIĘTA – nie zawiera danych umożliwiających identyfikację pracodawcy
 *** OFERTA PRACY TYMCZASOWEJ – oferta realizowana przez AGENCJĘ ZATRUDNIENIA zgodnie z art. 18 pkt.1 ust 4 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

CZĘŚĆ III (dot. oferty dla obywateli EOG)

<u>Czy pracodawca jest zainteresowany wstępną selekcją kandydatów z zagranicy na podstawie dokumentów, w tym CV, zgodnie z wymaganiami oferty pracy?</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	TAK*	NIE
	* PUP ZASTRZEGA SOBIE PRAWO ODMOWY DOKONANIA WSTĘPNEJ SELEKCJI, W ZALEŻNOŚCI OD ISTNIEJĄCYCH MOŻLIWOŚCI	

CZĘŚĆ IV USŁUGI DODATKOWE – DOTYCZY OFERT ZAMKNIĘTYCH DLA OBYWATELI EOG:

(należy wypełnić odpowiednią opcję w uzgodnieniu z Doradcą EURES z WUP)

<u>Czy wstępna selekcja kandydatów z zagranicy jest możliwa?</u>	<input type="checkbox"/> TAK (opcja B)	<input type="checkbox"/> NIE (opcja A)
--	---	---

OPCJA A – BEZ WSTĘPNEJ SELEKCJI KANDYDATÓW Z ZAGRANICY

<u>Wymagane dokumenty, w tym CV, przekazywane są do pracodawcy bez wstępnej selekcji za pośrednictwem:</u>	<input type="checkbox"/> PUP	<input type="checkbox"/> WUP
	<u>Podać dokładny adres, nr faxu, e-mail, itp.:</u>	<u>Podać dokładny adres, nr faxu, e-mail, itp.:</u>

OPCJA B – WSTĘPNA SELEKCJA KANDYDATÓW Z ZAGRANICY

<u>Wymagane dokumenty, w tym CV, przekazywane są do pracodawcy po wstępnej selekcji, za pośrednictwem:</u>	<input type="checkbox"/> PUP	<input type="checkbox"/> WUP
	<u>Podać dokładny adres, nr faxu, e-mail, itp.:</u>	<u>Podać dokładny adres, nr faxu, e-mail, itp.:</u>

* OFERTA OTWARTA – zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy
** OFERTA ZAMKNIĘTA – nie zawiera danych umożliwiających identyfikację pracodawcy
*** OFERTA PRACY TYMCZASOWEJ – oferta realizowana przez AGENCJĘ ZATRUDNIENIA zgodnie z art. 18 pkt.1 ust 4 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy