



Powiatowy Urząd Pracy
w Augustowie
ul. Mickiewicza 2
16-300 Augustów

KRAJOWA OFERTA PRACY/ OFERTA PRACY DLA OBYWATELI EOG

Numer oferty: OfPr/_____

Numer st.: StPr//_____

ZAMKNIĘTA*/OTWARTA**/PRACY TYMCZASOWEJ***

(UWAGA: oferta otwarta to zgoda na podanie do wiadomości danych pracodawcy)

CZĘŚĆ I: INFORMACJE NA TEMAT PRACODAWCY

Nazwa:	
Adres:	
Telefon, fax:	
E-mail, strona internetowa:	
Podstaw. rodzaj dział. wg PKD 2007:	
Numer NIP i REGON:	NIP: REGON:
Forma prawna:	Prywatna / Publiczna* (*niepotrzebne skreślić)
Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktu w sprawie oferty (imię i nazwisko, telefon):	
Liczba zatrudnionych pracowników:	
Agencja zatrudnienia:	TAK / NIE* (*niepotrzebne skreślić)

INFORMACJE NA TEMAT ZGŁOSZONEGO MIEJSCA PRACY

Nazwa i Kod zawodu wg PKZiS (6-cyfrowy):	Nazwa: Kod zawodu:
Nazwa stanowiska (stosowana przez pracodawcę):	
Ogólny zakres obowiązków:	
Liczba wolnych miejsc pracy, w tym dla osób niepełnosprawnych:	Ogółem: Niepełnosprawni:
Miejsce pracy (jeżeli inne niż siedziba podać przyczynę):	
Rodzaj umowy:	Na czas nieokreślony / Na czas określony / Umowa na zastępstwo / Umowa zlecenie / Umowa o dzieło* Inne: (*niepotrzebne skreślić)
System i rozkład czasu pracy:	Jednozmianowość: / Dwie zmiany / Trzy zmiany / Ruch ciągły / Inne: *
Wymiar czasu pracy:	Pełny / Niepełny (ile?) (*niepotrzebne skreślić)
Wynagrodzenie i system wynagradzania:	Wynagrodzenie brutto w PLN: System: czasowy / akordowy / prowizyjny* (*niepotrzebne skreślić)
Data rozpoczęcia pracy, w tym okres zatrudnienia:	

OCZEKIWANIA DOTYCZĄCE KANDYDATA

Poziom wykształcenia:													
Doświadczenie zawodowe:													
Znajomość języków obcych, w tym języka polskiego:	<table><tr><td>Język polski (dot. oferty dla obywateli EOG):</td><td>Jęz.obcy:.....</td><td>Jęz.obcy:.....</td></tr><tr><td>Podstawowy(A)*</td><td>Podstawowy(A)</td><td>Podstawowy(A)</td></tr><tr><td>Samodzielności (B)</td><td>Samodzielności (B)</td><td>Samodzielności (B)</td></tr><tr><td>Biegły (C)</td><td>Biegły (C)</td><td>Biegły (C)</td></tr></table> *Zgodnie z tabelą samooceny opracowaną przez Radę Europy (Google: EUROPASS)	Język polski (dot. oferty dla obywateli EOG):	Jęz.obcy:.....	Jęz.obcy:.....	Podstawowy(A)*	Podstawowy(A)	Podstawowy(A)	Samodzielności (B)	Samodzielności (B)	Samodzielności (B)	Biegły (C)	Biegły (C)	Biegły (C)
Język polski (dot. oferty dla obywateli EOG):	Jęz.obcy:.....	Jęz.obcy:.....											
Podstawowy(A)*	Podstawowy(A)	Podstawowy(A)											
Samodzielności (B)	Samodzielności (B)	Samodzielności (B)											
Biegły (C)	Biegły (C)	Biegły (C)											
Umiejętności i uprawnienia (m.in. prawo jazdy):													
Inne, w tym zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw EOG:													

DODATKOWE WARUNKI PŁACY I PRACY (dot. oferty dla obywateli EOG)

Koszt wyżywienia i zakwaterowanie (kto ponosi):	
Koszt podróży lub przeprowadzki (kto ponosi):	
Inne:	

SPOSÓB APLIKOWANIA

Rodzaj kontaktu z pracodawcą: (np. telefon, list motywacyjny, CV i in);		Język w jakim należy składać dokumenty, używać jęz. oficjalnie obowiązujących w UE(dot. oferty dla obywateli EOG):	
Wymagane dokumenty w tym CV przekazywane są bezpośrednio do pracodawcy:	TAK: ☐ w przypadku zaznaczenia opcji "TAK" nie wypełnia się części III i IV(dot. oferty dla obywateli EOG) Podać dokładny adres, nr faksu, e:mail itp., na który dokumenty mają być przekazywane:	NIE: ☐	
Wyrażam zgodę na wysyłanie kandydatów do pracy ze skierowaniem	TAK: ☐	NIE: ☐	

CZĘŚĆ II: POSTĘPOWANIE Z OFERTĄ PRACY (wypełnia pośrednik pracy PUP)

Data ważności oferty pracy:	
Data przekazania oferty do wybranego PUP:	
Forma kontaktu pracownika z PUP z pracodawcą:	osobista ☐ telefoniczna ☐ poczta elektroniczna ☐ inne.....
Częstotliwość kontaktów pracownika z PUP z pracodawcą:	co 3 dni ☐ raz w tygodniu ☐ raz w miesiącu ☐ inne.....
Zasięg upowszechniania oferty:	Miasto: ☐ Powiat: ☐ Województwo: ☐ Kraj: ☐ Kraje Unii Europejskiej/EOG (jakie?):
Data przekazania oferty do wybranego WUP (dot. oferty dla obywateli EOG):	
WUP, do którego przekazano ofertę oraz imię i nazwisko Doradcy EURES z WUP obsługującego ofertę pracy (dot. oferty dla obywateli EOG):	
Data, pieczęć i podpis pośrednika pracy przyjmującego ofertę:	

Oświadczenie pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy

- Zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 735 z późn.zm.) – art. 36 ust. 5e i 5f oświadczam, że:
 - nie zawarłem/łam w ofercie pracy wymagań, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.
 - w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie zostałem/am został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
- Oświadczam również, że zgłaszana oferta pracy nie jest w tym samym czasie zgłoszona do innego powiatowego urzędu pracy na terenie kraju.
- Jestem świadomy, że zgłoszenie oferty jako OTWARTEJ spowoduje podanie do wiadomości publicznej danych umożliwiających moją lub mojej firmy identyfikację przez inne osoby.

DATA I PODPIS PRACODAWCY

.....

* OFERTA OTWARTA – zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy

** OFERTA ZAMKNIĘTA –nie zawiera danych umożliwiających identyfikację pracodawcy

*** OFERTA PRACY TYMCZASOWEJ – oferta realizowana przez AGENCJĘ ZATRUDNIENIA zgodnie z art. 18 pkt.1 ust 4 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

CZĘŚĆ III (dot. oferty dla obywateli EOG)

Czy pracodawca jest zainteresowany wstępną selekcją kandydatów z zagranicy na podstawie dokumentów, w tym CV, zgodnie z wymaganiami oferty pracy?

☐

TAK*

☐

NIE

*** PUP ZASTRZEGA SOBIE PRAWO ODMOWY DOKONANIA WSTĘPNEJ SELEKCJI, W ZALEŻNOŚCI OD ISTNIEJĄCYCH MOŻLIWOŚCI**

CZĘŚĆ IV USŁUGI DODATKOWE –DOTYCZY OFERT ZAMKNIĘTYCH DLA OBYWATELI EOG:

(należy wypełnić odpowiednią opcję w uzgodnieniu z Doradcą EURES z WUP)

Czy wstępna selekcja kandydatów z zagranicy jest możliwa?

☐

TAK (opcja B)

☐

NIE (opcja A)

OPCJA A – BEZ WSTĘPNEJ SELEKCJI KANDYDATÓW Z ZAGRANICY

Wymagane dokumenty, w tym CV, przekazywane są do pracodawcy bez wstępnej selekcji za pośrednictwem:

☐

PUP

☐

WUP

Podać dokładny adres, nr faxu, e-mail, itp.:

Podać dokładny adres, nr faxu, e-mail, itp.:

OPCJA B – WSTĘPNA SELEKCJA KANDYDATÓW Z ZAGRANICY

Wymagane dokumenty, w tym CV, przekazywane są do pracodawcy po wstępnej selekcji, za pośrednictwem:

☐

PUP

☐

WUP

Podać dokładny adres, nr faxu, e-mail, itp.:

Podać dokładny adres, nr faxu, e-mail, itp.:

* OFERTA OTWARTA – zawiera dane umożliwiające identyfikację pracodawcy

** OFERTA ZAMKNIĘTA –nie zawiera danych umożliwiających identyfikację pracodawcy

*** OFERTA PRACY TYMCZASOWEJ – oferta realizowana przez AGENCJĘ ZATRUDNIENIA zgodnie z art. 18 pkt.1 ust 4 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy